



## Manual del usuario del sistema web para servicios técnicos autorizados de NGO SAECA

Este manual detalla la operativa a ser llevada a cabo por cualquier Servicio Técnico Autorizado previamente designado según NGO SAECA para la creación en Internet y en el sistema interno de la empresa de ordenes de trabajo para el servicio o mantenimiento de los productos, así como el cierre “digital” de las mismas.

El sistema consiste en un formulario diseñado a medida, según las especificaciones del departamento de Servicio Técnico de NGO SAECA teniendo en cuenta las sugerencias e inquietudes de Servicios Técnicos Autorizados, y de esa manera brindarles una herramienta que les permita crear las ordenes de trabajo de manera instantánea, solicitud de repuestos en forma automática, cargar los problemas y soluciones que afectan al producto de una lista predefinida libre de errores de interpretación, conocer de antemano que la garantía y/o el serial del producto ha sido reclamado/trabajado anteriormente y de esa manera acelerar de una manera extraordinaria la rendición por los trabajos de dicho servicio técnico autorizado por parte de la empresa NGO SAECA.

Este sistema surge con el objeto de acelerar la rendición de las ordenes de trabajo, proveyendo de un método inmediato y libre de errores para el autorizado, así como para identificar tempranamente casos de productos con fallas de fabrica a través de múltiples servicios autorizados a lo largo del país. Solo se necesita Internet y un navegador actualizado. No se requiere ningun sistema operativo o software en especial.

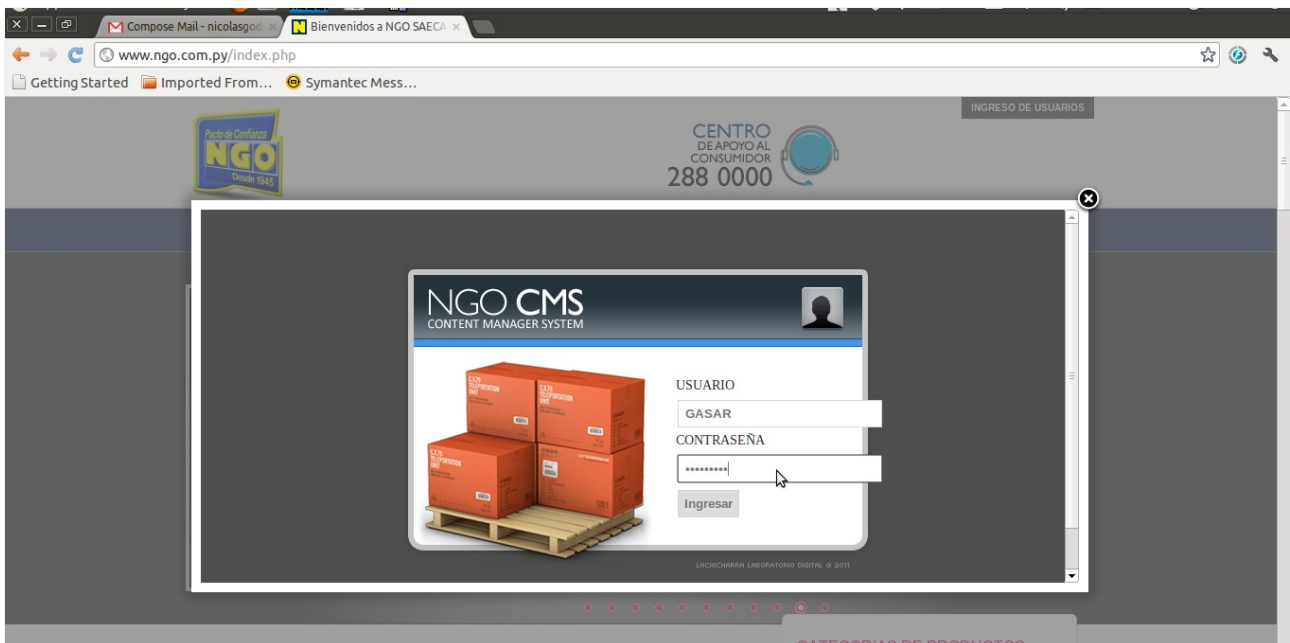
## Departamento de Informática de NGO SAECA

Pasos a seguir para la creación de una orden de trabajo:

Abra el navegador de Internet de su preferencia (recomendamos la ultima version de [Google Chrome](http://www.google.com/chrome/)). Dirijase a <http://www.ngo.com.py> y haga click en el boton de INGRESO DE USUARIOS



Una vez realizado el click, se le desplegara un formulario de acceso, en el cual deberá ingresar su usuario y contraseña que debió designar y que los administradores del sistema han de haber creado y habilitado para usted. (si no lo conoce o no lo tiene aun solicítelo a [administrac@ngosaeca.com.py](mailto:administrac@ngosaeca.com.py) y/o [nicolasgoddone@gmail.com](mailto:nicolasgoddone@gmail.com)).



Ya completados los datos de acceso y presionado el botón Ingresar, si las credenciales son validadas exitosamente tendrá en frente su menú principal de ordenes de trabajo como se puede apreciar en la siguiente imagen.

The screenshot displays the 'CONTENT MANAGER' interface for NGO SAECA. The top navigation bar includes 'ORDENES DE TRABAJO' (highlighted with a red box), 'REPUESTOS A RENDIR', and 'DESCONECTARSE'. Below the navigation bar, a message states: 'Listado de Ordenes de Trabajo cargadas, puede Filtrarlas por estado, al hacer click sobre la orden puede ver el detalle y cambiar de estado la misma, para una vista mas detallada haga click en editar'. The main section is titled 'LISTADO DE ORDENES DE TRABAJO'. It features a '+ CREAR ORDEN' button, a dropdown menu set to 'Todos', a search bar, and a 'Buscar' button. The table below lists work orders with columns for 'LISTADO ORDENES CARGADAS', 'FECHA', 'CODIGO', 'ESTADO', and actions. The table is outlined with a red border.

LISTADO ORDENES CARGADAS	FECHA	CODIGO	ESTADO	
EDABA	2012-06-27	56	EN PROCESO	Editar Borrar Enviar a NGO
EDTLTOK1215	2012-06-26	55	EN PROCESO	Editar Borrar Enviar a NGO
EDABA	2012-06-21	51	CANCELADO	Editar Borrar Enviar a NGO
EDABA	2012-06-20	50	EN PROCESO	Editar Borrar Enviar a NGO
EDABA	2012-06-20	49	EN PROCESO	Editar Borrar Enviar a NGO
EDTLAFASA	2012-06-18	54	ENVIADO	
EDTAMTOK925PG-N	2012-06-14	45	ENVIADO	

Note el listado de ordenes de trabajo en recuadro rojo y las acciones en la ultima columna de la derecha. El listado de ordenes cargadas muestra el codigo del producto, la fecha de creacion, el código, el estado y las acciones posibles.

Seleccionar la opción de repuestos a rendir se puede obtener un listado de los repuestos que han sido retirados por su taller para el servicio de productos que aun no se han rendido a NGO SAECA, sirve para un inventario y a medida que se utilice este sistema web y se rindan digital mente las ordenes de trabajo las cantidades disminuirán y estarán perfectamente al día.

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD
LAVTOK/120	AGITADOR CON EJE	2
LATINA/035	AGITADOR CRYSTAL	2
TOKFS75A1/001	ALETA - BLADE	2
TOK20-35A/005	ALETA - FAN	2
TOK1215/020	ANTI-QUAKE ASSEMBLY reten de centrifugado.	4
LTOK/054	ARANDELA MOLA DE ROTOR	5
TRAPP/108	ARANDELA MOLA NEGRA RUEDA 16X1,MM	8
LAVWHI/477	BLOCAPUERTA FACILITA/AWM468(700-900-EFA610)	3
LAVWFE/035	BLOCAPUERTA RAST WFE81 - 71 - 61 - EFE60A	4
TOK18C/001	BOBINA (INDUCTION COIL OF)	2
ZHUHAI/041	BOBINA 410UH	2
ZHUHAI/040	BOBINA 51UH	2
TOK675/003	BOMBA - DRAIN PUMP	2
LAVTOK/356	BOMBA DE AGUA TOK6100	6
LAVTOK/290	BOMBA DE AGUA TOK805 - 682S	4
TOK2068/005	BOTON REGULADOR DE VAPOR	2
COCDAMAS/025	BOTON ROJO(RED PILOT LAMP)	4

Ahora a crear la orden de trabajo, para ello hacer click en el botón de agregar orden de trabajo como se indica en la imagen siguiente.

Listado de Ordenes de Trabajo cargadas, puede Filtrarlas por estado, al hacer click sobre la orden puede ver el detalle y cambiar de estado la misma, para una vista mas detallada haga click en editar

## LISTADO DE ORDENES DE TRABAJO

[+ CREAR ORDEN](#)

Todos

Buscar

Departamento de Informática de NGO SAECA

Se le desplegara el siguiente formulario en pantalla.

## ORDENES DE TRABAJO: AGREGAR/EDITAR

CARGA DE DATOS		LISTADOS DE REPUESTOS	
<i>orden de trabajo nro. 0</i>			
<b>ORDEN DE TRABAJO</b>			
Cedula de Identidad	<input type="text"/>	Nombre	<input type="text"/>
Dirección 1	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Celular	<input type="text"/>	Comprobante (amarillo)	<input type="text"/>
Vendedor	COM. INMACULADA CONCEPCION DE MIGUEL ANGEL VILLALBA O.(25 DE DICIEMBRE) ▾		
Teléfono	<input type="text"/>	Fecha de entrada	<input type="text"/>
Nro. de Serie	<input type="text"/>	Nro. de Factura	<input type="text"/>
Garantía Nro.	<input type="text"/>		
Producto	<input type="text"/>		
Reparado por	<input type="text"/>	Fecha de compra	<input type="text"/>
Condición	<input type="text"/>		
Problema	Seleccione el problema ▾		
Solución	Seleccione la solución ▾		
Fecha de Reparación	<input type="text"/>	Fecha de retiro	<input type="text"/>
Costo de repuesto	<input type="text"/>	Costo de Mano de Obra	<input type="text"/>
Cob. Cliente NCV	<input type="text"/>		
Reparación en Garantía	Si ▾	Importe	<input type="text"/>
<input type="button" value="Enviar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>			



## Departamento de Informática de NGO SAECA

Los campos deberán ser completados normalmente con información correcta, el formulario les provee listas de valores predefinidos cuando es posible, minimizando así las probabilidades de errores, los campos que contemplan lista de valores con filtro de búsqueda, solo hace falta escribir en el campo de filtro para encontrar la opción apropiada para **vendedor** (distribuidor autorizado donde se compro el producto), **producto**, **problema**, **solución** así también como campos inteligentes de detección automática para el campo de garantía y serial.

ORDEN DE TRABAJO			
Cedula de Identidad	123123	Nombre	Francisco Perez
Dirección 1	Mariscal Lopez 8654 casi Ca	Email	hol@chau.com
Celular	123322342	Comprobante (amarillo)	334567
Vendedor	COM. INMACULADA CONCEPCION DE MIGUEL ANGEL VILLALBA O.(25 DE DICIEMBRE)		
Teléfono	Filtro: <input type="text" value="TUPI"/> <input type="button" value="x"/>		
Nro. de Serie	TUPI RAMOS GENERALES S.A.(ASUNCION)		
	COOPERATIVA TUPI LTDA .(CIUDAD DEL ESTE)		

A continuación un ejemplo de campo inteligente de numero de garantía.

ORDEN DE TRABAJO			
Cedula de Identidad	123123	Nombre	Francisco Perez
Dirección 1	Mariscal Lopez 8654 casi Ca	Email	hol@chau.com
Celular	123322342	Comprobante (amarillo)	334567
Vendedor	TUPI RAMOS GENERALES S.A.(ASUNCION)		
Teléfono	342342	Fecha de entrada	2012-06-27
Nro. de Serie	123123132	Nro. de Factura	5353534
Garantía Nro.	1387124	Ya Existe el nro de Garantía	

## Departamento de Informática de NGO SAECA

A continuación el ejemplo del campo de auto completar para producto .

ORDEN DE TRABAJO			
Cedula de Identidad	123123	Nombre	Francisco Perez
Dirección 1	Mariscal Lopez 8654 casi Ca	Email	hol@chau.com
Celular	123322342	Comprobante (amarillo)	334567
Vendedor	TUPI RAMOS GENERALES S.A.(ASUNCION)		
Teléfono	342342	Fecha de entrada	2012-06-27
Nro. de Serie	123123132	Nro. de Factura	5353534
Garantía Nro.	1387124	Ya Existe el nro de Garantía	
Producto	licuadora		
Reparado por	EDABA LICUADORA ARNO BA 1 VEL. (1X6) EDABAC2 LICUADORA ARNO BAC2 (1X6) EDABAC3 LICUADORA ARNO ALLEGRO MOD. BAC3 3 VELOC. EDABAC3-N LICUADORA ARNO ALLEGRO BAC3 3 VELOC. 550W EDABAC3-N LICUADORA ARNO ALLEGRO CON FILTRO 550W 3V AUTOL PU		

A continuación el campo de selección de problemas con filtro, hay que hacer click en los problemas que afectan al producto, buscándolos con el filtro, los mismo se aplica a las soluciones para dichos problemas.

Problema	<b>Seleccione el problema</b>		
Solucion	Filtro: no gira x ✓ Todos x Ninguno x		
Fecha de Reparación	<input type="checkbox"/> EL DISCO SE TRABAY NO GIRA		
Costo de repuesto	<input type="checkbox"/> NO GIRA		
Cob. Cliente NCV	<input type="checkbox"/> NO GIRA ASPERSOR		
Reparación en Garantía	<input checked="" type="checkbox"/> NO GIRA EL PLATO NO GIRA EL PLATO		
Importe	Si ▼		
<input type="button" value="Enviar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>			

Una vez terminado de cargar los problemas y las soluciones del producto ( si los problemas y/o soluciones no se conocen aun, pueden ser agregadas mas adelante, pero ya no cuando se rindió la orden de trabajo ). Se hace click en el botón Enviar

Problema	NO CALIENTA, NO GIRA EL PLATO		
Solucion	CAMBIO DE MOTOR, CAMBIO DE MAGNETRON ABIERTO		
Fecha de Reparación	<input type="text"/>	Fecha de retiro	<input type="text"/>
Costo de repuesto	<input type="text" value="0"/>	Costo de Mano de Obra	<input type="text" value="0"/>
Cob. Cliente NCV	<input type="text" value="0"/>		
Reparación en Garantía	<input type="text" value="Si"/>	Importe	<input type="text"/>
<input type="button" value="Enviar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>			

Al enviar la orden de trabajo esta se crea y guarda en el sistema web, y se procede al formulario de solicitud/utilización de repuestos, este formulario ya lista todos los repuestos posibles para el producto seleccionado existentes en la base de datos de NGO, solo es cuestión de seleccionarlo.

CARGA DE DATOS
LISTADOS DE REPUESTOS

### Listado de repuestos utilizados

*orden de trabajo nro. 57*

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO
--------	-------------	----------	--------

### Solicitar Repuestos de NGO

REPUESTO	CANTIDAD	PRECIO
MAGNETRON AVM210	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MAGNETRON AVM210		
MAGNETRON GALANZ WD900ASL 30 - 2W		
MAGNETRON MOD. EG1040/MG1040AAC		
MAGNETRON MOD. TOKY17CKL		
MAGNETRON MOD.WD1000AL30-K4		
MAGNETRON WD900/WD700/AP30/ASP28		
MAGNETRON WD900ASL30 - 2W		
MAGNETRON WD900DL 23 K4		



Si es que usted tiene algun repuesto no utilizado por alguna eventualidad en su deposito puede usarlo sin generar un pedido de repuesto automatico en NGO seleccionando la opcion “utilizar articulo en deposito”.



Al seleccionar, indicar la cantidad y hacer click en el botón apropiado, el repuesto se agrega a la orden de trabajo web y automáticamente **se produce un pedido de dicho repuesto para su taller en NGO, por lo que una vez cargadas las ordenes de trabajo, es solo cuestión de retirarlos.**

CARGA DE DATOS LISTADOS DE REPUESTOS

**Listado de repuestos utilizados**

*orden de trabajo nro. 57*

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO	
63	HMWHI/003	1	0	<a href="#">Borrar</a>

**Solicitar Repuestos de NGO**

REPUESTO	CANTIDAD	PRECIO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Salir Solicitar Repuesto

## LISTADO DE ORDENES DE TRABAJO

CREAR ORDEN

LISTADO ORDENES CARGADAS			
EDTL17	2		
EDABA	2		
EDTLTOK1215	2		
EDABA	2		
EDABA	2		
EDABA	2	2012-06-20	49 EN PROCESO
EDTLAFASA	2	2012-06-18	54 ENVIADO
EDTAMTOK925PG-N	2	2012-06-14	45 ENVIADO

Buscar

Orden de Trabajo	Cantidad	Fecha	Cantidad	Estatus	Opciones
3	1				Editar Borrar Enviar a NGO
	1				Editar Borrar Enviar a NGO
	1				Editar Borrar Enviar a NGO
	1				Editar Borrar Enviar a NGO
	1				Editar Borrar Enviar a NGO
	1				Editar Borrar Enviar a NGO

Desea enviar la **Orden de Trabajo** para la orden 57 con el articulo EDTL17?

La Orden ya no se podra editar. Y se realizaran los pedidos de respuestas que todavia no fueron procesados.

- 1) Enlace Enviar a NGO
- 2) Estado de Orden de Trabajo enviada (note la desaparición de las acciones en la columna)
- 3) Aviso de envió en recuadro verde...Finalmente así la orden de trabajo se crea en NGO

Carga de OT - CAORDTRA									
O.T.		Presupuesto		Registros de Seguimientos					
Comprob.: <b>W</b>	<b>41</b>	N° garantía:		Presupuesto (S/N) ?:		Sitio: <b>21 Dejar en M...</b>		Fecha OT	
Fecha:	<b>21/06/2012</b>	Cliente:	<b>14346</b>	Retirado:					
Nombre:	<b>NICOLAS ENRIQUE GONZALEZ ODDONE ZAVALA</b>								
Dirección:	<b>ELIGIO BUABUYAB</b>								
Teléfono:		R.U.C.:	<b>1421450-4</b>	C.I.:	<b>1421450</b>	Distribuidor:		<b>6151 TUPI RAMOS GENERALES S.A.</b>	
Familia:	<b>EDA</b>	<b>ELECTRODOM. ARNO</b>			Serie:				
Artículo					Origen:		<b>13 SERVICIO AUTORIZADO WEB</b>		
Call Center					Fec. Comp:				
Artículo:	<b>EDABA</b>	<b>LICUADORA ARNO BA 1 VEL.</b>			Comprob.:				
<input type="checkbox"/> Cerrar		<b>Cierre de OT:</b> <input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> No retirado:		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Entregar OT		<b>Entrega:</b> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Fact.:		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Instalacion <input type="checkbox"/> Reclamo <input type="checkbox"/> Trans. Intern <input type="checkbox"/> Reclamo Seg <input type="checkbox"/> Carcaza Rota <input type="checkbox"/> Reclamo de Entrega <input type="checkbox"/> Cambios <input type="checkbox"/> NCR									
<b>Problema (con lista de valores):</b>									
<b>124</b>	<b>CUCHILLA GASTADA / TRABADA</b>	<b>393</b>	<b>AJUSTE DE MOTOR</b>						
<b>138</b>	<b>NO GIRA</b>	<b>501</b>	<b>CAMBIO DE CUCHILLA</b>						
<b>Problema (sin lista de valores):</b>									
<b>Solución:</b>									
<b>Reparado</b>									
<b>Seña Devuelta:</b> <input type="checkbox"/> <b>Fec. Dev.:</b>									
<b>Agregar repuestos</b> <b>Devolver repuestos</b> <b>Repuestos utilizados</b>									
<b>Seña</b>									
<b>Total</b> <b>0.00</b>									
<b>Mano de Obra:</b>									
Artículo	Descripción				Técnico	Moneda	Gar. R	Monto	
<b>EDABA</b>					<b>JOSE</b>	<b>1</b>			
Técnico					Moneda:	<b>GUARANIES</b>		Total	
<b>Servicio Tercerizado:</b>									
Proveedor:	<b>3874 GABRIEL SARDI FLORENTIN</b>				Factura:			Anulado:	
O.T. Prov.	<b>8545646848</b>				Enviar O.T.	<b>Atencion al Cliente:</b>			
<b>Llegada</b> <b>Salida</b>									
<b>Observ.:</b>									

## Departamento de Informática de NGO SAECA

Esto concluye el manual de usuario de servicio técnico autorizado de NGO SAECA, esperamos que haya comprendido todos los pasos y utilice este sistema ya que le evitara muchos inconvenientes a usted y a NGO SAECA, así como también le permitirá cobrar por sus trabajos realizados de manera mucho mas ágil y regular.

Cualquier duda o consulta usted puede comunicarse al departamento de informatica mediante correo electronico a las direcciones [administrac@ngosaeca.com.py](mailto:administrac@ngosaeca.com.py) y [nicolasgoddone@gmail.com](mailto:nicolasgoddone@gmail.com)